

## 금융위원회 전입희망자 모집 공고

금융위원회에서는 금융정책 및 금융감독 업무수행에 열정과 자부심을 가지고 근무할 유능한 인재를 아래와 같이 공개모집 하오니, 뜻있는 공무원 여러분의 많은 응모 바랍니다.

2021. 5. 24.  
금융위원회위원장

### □ 모집인원 및 응시자격요건

| 직급           | 자격요건  | 예정인원 | 비고                       |
|--------------|---|------|--------------------------|
| 행정주사<br>(6급) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중앙부처(소속기관 포함) 및 지방자치단체에 근무하는 행정주사(지방행정주사) 또는 행정주사보(지방행정주사보)인 자</li> <li>○ 전보제한에 해당되지 않고 소속기관 <b>전출동의가 가능한 자</b></li> </ul>                     | ○영   | 현 직급 임용일이 '18.1.1. 이후인 자 |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비위 등에 관하여 경찰·경찰 등 수사기관에서 조사·수사 중에 있거나 아니한 자</li> <li>○ 공직생활에 모범적인 자로서 <b>징계처분을 받은 사실이 없는 자</b></li> </ul> <p>* 징계처분 및 징계의결 요구증인 공무원은 신청 제외</p> |      | 현 직급 임용일이 '20.1.1. 이후인 자 |

□ 근무지 : 금융위원회 또는 금융정보분석원 (정부서울청사 소재)

### □ 전형방법

- 1차 서류심사
- 2차 면접심사 : 서류심사 합격자에 한하여 실시

□ 공고기간 : 2021. 5. 24.(월) ~ 2021. 6. 4.(금) 18:00 까지

□ 접수기간 : 2021. 5. 28.(금) ~ 2021. 6. 4.(금) 18:00 까지

□ 접수방법: 전자우편 접수(메일주소: ybw5031@korea.kr)

※ 접수 마감시간 내(2021. 6. 4. 18:00) 도착분에 한하여 유효

### □ 제출서류 [PDF 파일]

- 인사요약카드(e-사람에서 출력) 1부
  - 약력카드 및 자기소개서(붙임1-2 양식) 1부
  - 개인정보수집·이용에 대한 동의서(붙임3 양식) 1부
- ※ 각각의 서류는 파일화하여 **하나의 파일로 압축**하여 제출

### □ 합격자 통보

- 1차 서류심사: 합격자에 한해 개별 통보(통보 시 면접심사 일시 및 장소 통지)
- 2차 면접심사: 합격자에 한해 개별 통보

### □ 기타 사항

- 서류전형 및 면접심사 결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 아니할 수 있음
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우, 또는 결격 사유가 발생할 경우 전입결정을 취소할 수 있으며, 전입유예(연기)는 불가
- 본 전입계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 금융위원회 홈페이지 및 나라일터 홈페이지에 공지함
- 전입 시기는 '21. 6월 이후 예정이고 우리 위원회 인사사정에 따라 조정될 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 최종합격자가 전입을 포기하는 등의 사정으로 보충할 필요가 있는 경우 면접 심사 성적 우수자 순으로 추가합격자를 선발할 수 있음
- 기타사항은 금융위원회 행정인사과(T. 02-2100-2754)로 문의하시기 바랍니다.

- 별첨 1. 약력카드 양식 1부.  
 2. 자기소개서 양식 1부.  
 3. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 양식 1부.

【별첨1】

## 약력카드

\* 연락처(HP) : (기관명 : )

|          |  |            |        |        |
|----------|--|------------|--------|--------|
| 사진       |  | 성명<br>(한자) | 생년월일   | 출생지    |
|          |  | ( )        |        |        |
| 생년<br>월일 |  | 현직급        | 현보직    | 현직급승진일 |
|          |  |            |        |        |
| 임용구분     |  | 출신학교       | 병역     |        |
|          |  | ○○대학 ○○과   | 육군 병장필 |        |

|       |     |
|-------|-----|
| 등록기준지 | 현주소 |
|       |     |

|    |             |        |      |    |
|----|-------------|--------|------|----|
| 학력 | 기간          | 학교명    | 전공학과 | 학위 |
|    | ○○.○ ~ ○○.○ | ○○고등학교 |      |    |
|    | ○○.○ ~ ○○.○ | ○○대학교  |      |    |
|    | ○○.○ ~ ○○.○ | ○○ 대학원 |      |    |
|    |             |        |      |    |
|    |             |        |      |    |

|      |    |    |         |
|------|----|----|---------|
| 주요경력 | 기간 | 직급 | 부서 및 직위 |
|      | ~  |    |         |
|      | ~  |    |         |
|      |    |    |         |
|      |    |    |         |
|      |    |    |         |
|      |    |    |         |

| 주<br>요<br>경<br>력 | 기<br>간 | 직<br>급 | 부<br>서<br>및<br>직<br>위 |
|------------------|--------|--------|-----------------------|
|                  |        |        |                       |
|                  |        |        |                       |
|                  |        |        |                       |
|                  |        |        |                       |
|                  |        |        |                       |

| 국<br>내<br>훈<br>련 | 기<br>간 | 교<br>육<br>과<br>정 | 외<br>국<br>어<br>능<br>력 | 외<br>국<br>어<br>명 | 능<br>력 |   |  |
|------------------|--------|------------------|-----------------------|------------------|--------|---|--|
|                  |        |                  |                       | 상                | 중      | 하 |  |
|                  | ~      |                  |                       |                  |        |   |  |
|                  | ~      |                  |                       |                  |        |   |  |
|                  | ~      |                  |                       |                  |        |   |  |
|                  | ~      |                  |                       |                  |        |   |  |

| 해<br>외<br>훈<br>련<br>시<br>찰 | 기<br>간 | 여<br>행<br>국<br>명 | 연<br>수<br>및<br>시<br>찰<br>내<br>용 |
|----------------------------|--------|------------------|---------------------------------|
|                            |        |                  |                                 |
|                            |        |                  |                                 |
|                            | ~      |                  |                                 |
|                            | ~      |                  |                                 |
|                            | ~      |                  |                                 |

| 포<br>상 | 일<br>자 | 상<br>훈<br>명 | 정<br>계 | 일<br>자 | 내<br>용 |
|--------|--------|-------------|--------|--------|--------|
|        |        |             |        |        |        |
|        |        |             |        |        |        |
|        |        |             |        |        |        |
|        |        |             |        |        |        |
|        |        |             |        |        |        |

【별첨2】

## 자 기 소 개 서

|   |  |     |             |                  |              |                |              |
|---|--|-----|-------------|------------------|--------------|----------------|--------------|
| 사진  | 소 속  | 직 급 | 성 명         | 생년월일<br>(만나이)    | 최 초<br>임 용 일 | 현직급일<br>(근무연수) | 최종학력<br>(전공) |
|   |  |     |             |                  |              |                |              |
| 보직경로  | 본인의 주요보직 경로를 간단히 기술<br>(예 : 예산→교육훈련→국회→인사 등) |     |             |                  |              |                |              |
| 주요경력  | 기 간  |     | 직급          | 부서               | 담당업무         |                |              |
|   | ....   | ~   |             |                  |              |                |              |
|   | ....   | ~   |             |                  |              |                |              |
|   | ....   | ~   |             |                  |              |                |              |
|   | ....   | ~   |             |                  |              |                |              |
|   | ....   | ~   |             |                  |              |                |              |
| 연락처   | · 사 무 실 :<br>· 휴대전화 :                        |     | 인사부서<br>담당자 | · 성명 :<br>· 전화 : |              |                |              |
| 전입희망 사유 및 자기소개  |  |     |             |                  |              |                |              |
| <p>본인의 장점 및 업무수행 과정에서 달성한 업적, 공직생활에서 느낀 점 등을 중심으로 기술하여, 금융위원회 지원동기, 본인과 조직의 비전 등도 반드시 포함하여 기술하여 주십시오.</p> |  |     |             |                  |              |                |              |
| <p>* 작성요령 : A4용지 2매 이내로 작성</p>  |  |     |             |                  |              |                |              |

**[별첨3]****개인정보 수집·이용에 대한 동의서**

본인은 전입 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '같은 법 제15조, 제23조 및 제24조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

**▣ 지원자 본인**

- |          |      |           |
|----------|------|-----------|
| ▪ 성명     | (서명) | ▪ 생년월일    |
| ▪ 주택전화   |      | ▪ 휴대전화    |
| ▪ e-mail |      |           |
| ▪ 직장     | ▪ 직위 |           |
| ▪ 직장전화   |      | ▪ 연락가능 팩스 |

**금융위원회위원장 귀하****인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위**

- 개인정보의 수집·이용목적 : 직원 전입 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 전입심사에 필요한 개인 인적 제반사항
  - 성명, 생년월일, 공직근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 신규채용에 필요한 보존기한 완료시까지
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음